

Procedura per la prenotazione alloggi -UniBG

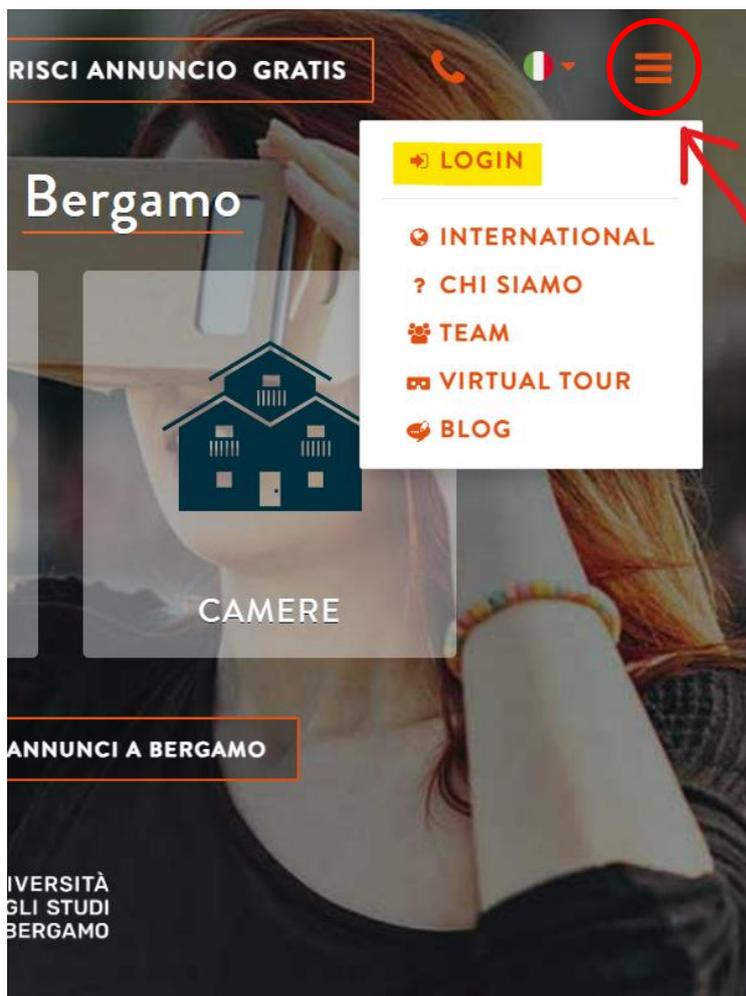
Di seguito la PROCEDURA per effettuare in modo semplice e veloce la PRENOTAZIONE di ALLOGGI.

Informazioni preliminari che riguardano il periodo di maggiore intensità delle richieste (ovvero nei mesi di luglio, agosto e settembre): l'ufficio dell'Accommodation service in questi tre mesi può fornire una prima risposta entro 48 ore dall'invio della richiesta di alloggio.

NB. LA TEMPISTICA PER CONCLUDERE UNA PROCEDURA DI PRENOTAZIONE ALLOGGIO POTREBBE RICHIEDERE FINO AD **UNA/DUE SETTIMANE**, PER QUESTO VI CHIEDIAMO DI **ANTICIPARE LA RICHIESTA A PARTIRE DAL 01 GIUGNO.**

PROCEDURA

1. **Login** sul sito [cercoalloggio.com](https://www.cercoalloggio.com/) al seguente link: <https://www.cercoalloggio.com/#!/signup> (inserendo le **credenziali fornite da Unibg**)



Login

E-mail

Password

Login

[Forgotten your password?](#)

Are you not signed up? [Sign up](#)



If you are an Università degli Studi dell'Insubria student and you have login credentials given by the University, you can access as **student**. If you intend to enrol but have NOT yet enrolled, please write an email to insubria@cercoalloggio.com.

Are you an International Student?

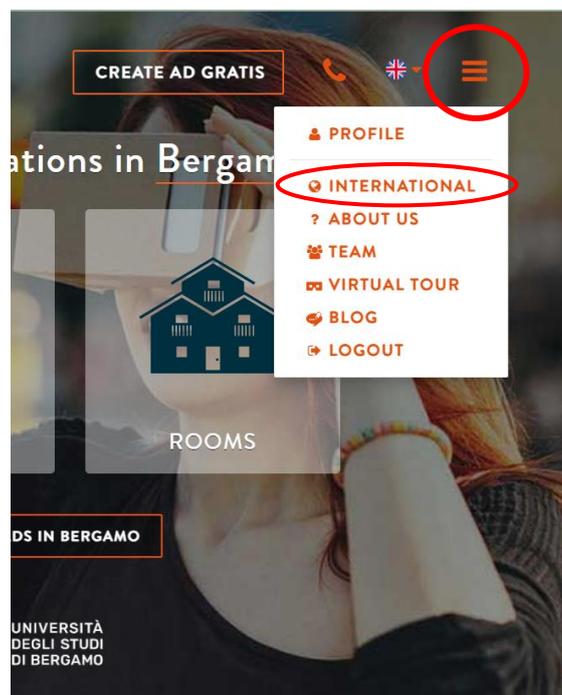
Fill the form here <https://www.cercoalloggio.com/international> and the University Advisor will contact you!



If you are Università degli Studi di Bergamo student and you have login credentials given by University, **you can access as student**. If you are NOT already registered go to student registration page ([italiano](#) / [english](#)) on the Università degli Studi di Bergamo website.



2. **Compilare il form per gli studenti internazionali:**
<https://www.cercoalloggio.com/#!/international>;
O cliccare sul menu in alto a destra e poi su “International”



3. Consulta il sito cercoalloggio per verificare la presenza di una soluzione abitativa adatta alle tue esigenze ed invia una mail accommodation.service@unibg.it per segnalare il tuo interesse (questa non è la prenotazione!!)
4. Dopo la prima risposta da parte dell'ufficio dell'Accommodation Service, che vi risponderà entro 48 ore, **siete pregati di inviare all'indirizzo o accommodation.service@unibg.it i seguenti dati e documenti:**
 - a. Nome, Cognome e scansione del passaporto o altro documento di identità;
 - b. Cittadinanza e indirizzo di residenza;
 - c. Tipologia alloggio richiesto: stanza singola, doppia;
 - d. Da quando hai bisogno della stanza?
 - e. Per quanto tempo necessiti la stanza?
 - f. In quale dipartimento andrai a studiare?
5. Entro 24/48 ore riceverai una nostra risposta in cui ti proporremo la soluzione più vicina alle tue richieste, e, nel caso in cui la soluzione proposta sia di tuo interesse, invia una **conferma via mail all'ufficio alloggi entro 24 ore altrimenti la stanza verrà assegnata ad altro studente.**
6. Se il proprietario accetterà, ti invieremo i dati con l'iban per effettuare il **pagamento del deposito cauzionale** (circa pari ad una mensilità) e del costo relativo al servizio di redazione e registrazione contratto (100 euro); vi raccomandiamo di leggere bene tutte le clausole del contratto che firmerete.
7. Per concludere la procedura e rendere effettiva la prenotazione dovrai inviarci **entro 24 ore copia delle due ricevute di pagamento** (SOLO CON L'INVIO DELLE RICEVUTE DI PAGAMENTO SARAI SICURO DI AVER PRENOTATO LA STANZA).
8. Dopo qualche giorno, almeno una settimana prima del tuo ingresso nella casa, riceverai il contratto di locazione che dovrai firmare, scannerizzare ed inviarci via mail nel caso in cui la scadenza anzidetta non sia rispettata, dovrai inviarci una mail di sollecito.

NOTA BENE: ricordati di fare la richiesta del codice fiscale seguendo le istruzioni che trovi sul sito UniBg.

NOTA BENE: se non riceverai il contratto entro una settimana, invia **una mail di sollecito** all'indirizzo accommodation.service@unibg.it