

Procedimiento para reservar alojamiento- UniBg

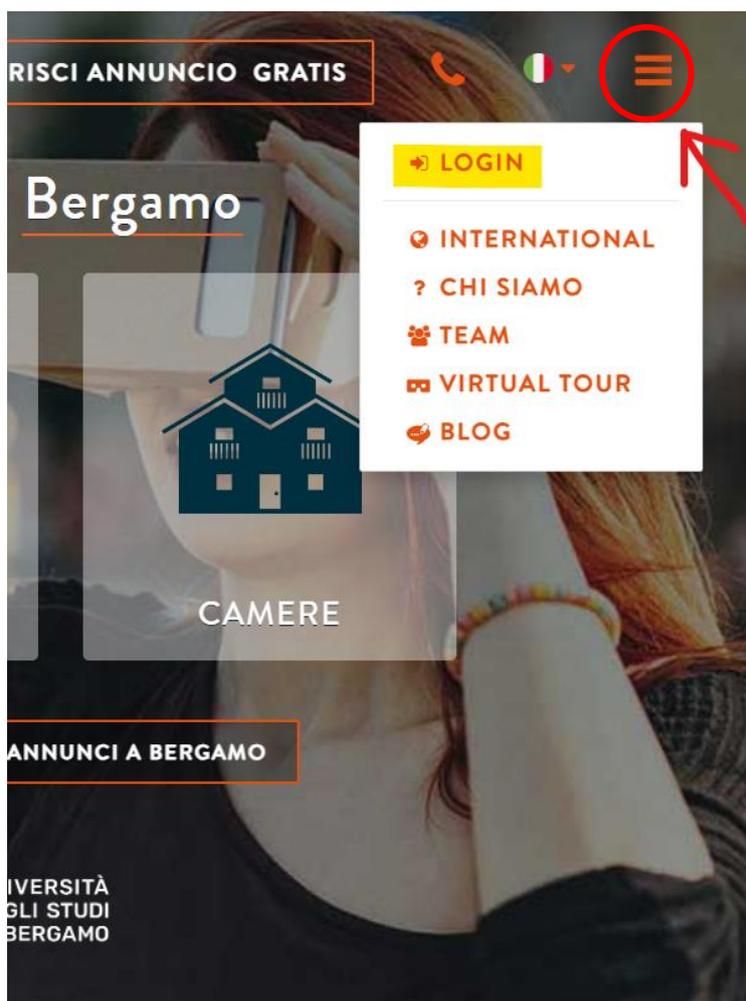
A continuación se presenta el PROCEDIMIENTO para realizar de manera fácil y rápida la RESERVA de ALOJAMIENTO.

Información preliminar sobre el período de mayor intensidad de solicitudes (es decir, los meses de julio, agosto y septiembre). Durante estos tres meses, la Oficina de Servicios de Alojamiento puede proporcionar una primera respuesta dentro de las 48 horas posteriores al envío de la solicitud de alojamiento.

NB. EL PROCESO DE RESERVA DE ALOJAMIENTO PUEDE TOMAR HASTA **UNA O DOS SEMANAS**, POR LO QUE LES PEDIMOS QUE **ENVÍEN** LA SOLICITUD a partir de la siguiente fecha: **1 DE JUNIO**.

PROCEDIMIENTO:

1. REGISTRO en el SITIO **CERCOALLOGGIO.COM** en el siguiente enlace:
<https://www.cercoalloggio.com/#!/signup> (INGRESANDO LAS CREDENCIALES PROPORCIONADAS POR UNIBG).



Login

E-mail

Password

Login

[Forgotten your password?](#)

Are you not signed up? [Sign up](#)



If you are an Università degli Studi dell'Insubria student and you have login credentials given by the University, you can access as **student**. If you intend to enrol but have NOT yet enrolled, please write an email to insubria@cercoalloggio.com.

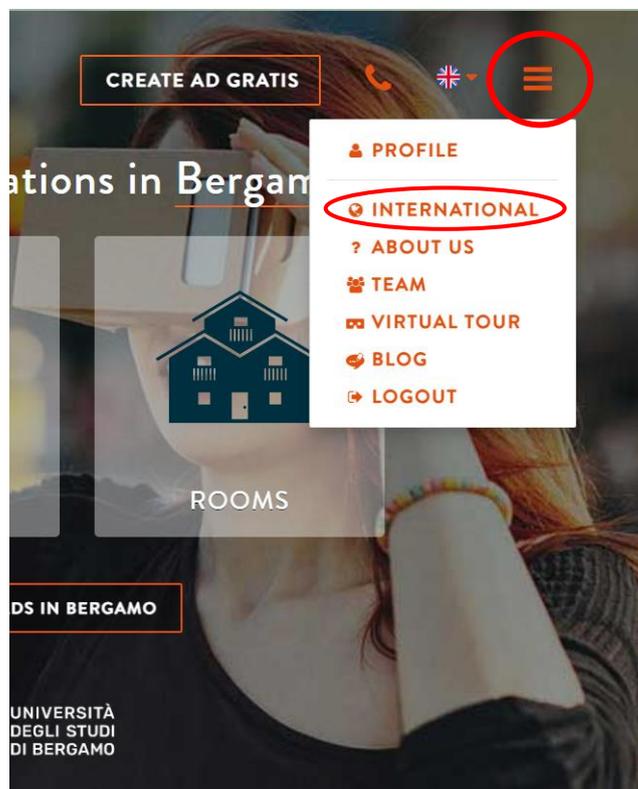
Are you an International Student?

Fill the form here <https://www.cercoalloggio.com/international> and the University Advisor will contact you!



If you are Università degli Studi di Bergamo student and you have login credentials given by University, **you can access as student**. If you are NOT already registered go to student registration page ([italiano](#) / [english](#)) on the Università degli Studi di Bergamo website.

2. Complete el formulario para estudiantes internacionales:
<https://www.cercoalloggio.com/#!/international>



3. Consulta el sitio web para comprobar si hay una solución de vivienda adaptada a tus necesidades y envía un mail accommodation.service@unibg.it para indicar tu interés (¡esta no es la reserva!)
4. Después de recibir la primera respuesta por parte de la Oficina de Servicios de Alojamiento, que se enviará dentro de las 48 horas, envíe los siguientes datos y documentos a la dirección accommodation.service@unibg.it:
 - a. Nombre, Apellido y copia escaneada del pasaporte u otro documento de identidad.
 - b. Nacionalidad y dirección de residencia.
 - c. Tipo de alojamiento solicitado: HABITACIÓN INDIVIDUAL, DOBLE.
 - d. ¿DESDE CUÁNDO NECESITAS LA HABITACIÓN?
 - e. ¿POR CUÁNTO TIEMPO NECESITARÁS LA HABITACIÓN?
 - f. ¿EN QUÉ DEPARTAMENTO ESTUDIARÁS?
5. Recibirás nuestra **respuesta en un plazo de 24/48 horas**, en la que te presentaremos la solución que más se ajuste a tus necesidades, y si la solución propuesta es de tu interés, envía una confirmación por correo electrónico dentro de las 24 horas o la habitación será asignada a otro estudiante
6. Si el propietario acepta, te enviaremos los datos con el iban **para realizar el pago** del depósito de garantía (aproximadamente igual a una mensualidad) y el costo relativo al servicio de redacción y registro del contrato (100 euro). Os recomendamos leer bien todas las cláusulas del contrato que firmaréis.
7. Para finalizar el procedimiento y hacer efectiva la reserva, deberás enviarnos **copia de los dos comprobantes de pago** dentro de las 24 horas (SOLO CON EL ENVÍO DE LOS COMPROBANTES DE PAGO, TE ASEGURARÁS DE HABER RESERVADO LA HABITACIÓN).
8. Después de unos días, al menos una semana antes de tu ingreso a la casa, recibirás el contrato de arrendamiento que deberás firmar, escanear y enviarnos por correo electrónico. si la fecha límite mencionada no se respeta, deberás enviarnos un correo electrónico.

NOTA IMPORTANTE: Recuerda hacer la solicitud del código fiscal siguiendo las instrucciones que encontrarás en el sitio UniBg.

NOTA IMPORTANTE: Si no recibes el contrato dentro de una semana, envía UN CORREO ELECTRÓNICO DE RECORDATORIO a la siguiente dirección: accommodation.service@unibg.it